РАССМОТРЕНЫ
на заседании Педагогического
совета школы «11» ноября 2025 г.
Протокол № 6

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
от 25 ноября 2025 № 271-07-01-09-442

Регистрационный номер _8__

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1A06F29FBBE80B532B8D1A2E31B64309
Владелец: Кошкина Ольга Владимировна
Действителен: с 30.07.2025 до 23.10.2026

ПРИНЯТЫ

С учетом мотивированного мнения
Совета обучающихся
(протокол от «21» ноября 2025 г. № 7)

С учетом мотивированного мнения
Совета родителей
(протокол от «19» ноября 2025 г. № 6)

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся МАОУ СОШ № 21

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся (далее — Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 21 (далее — школа).

1.2. Правила определяют права, обязанности и ответственность обучающихся, устанавливают требования к их поведению в школе и (или) на мероприятиях, которые организует школа и в которых принимают участие обучающиеся, в том числе устанавливают требования к дисциплине на учебных занятиях.

1.3. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам не допускается.

1.4. Правила распространяются на всех обучающихся школы.

2. Регламент работы школы

2.1. Учебными днями являются понедельник – пятница. Суббота – единый день внеурочной занятости (посещение обучающимися детских объединений по интересам всех направленностей дополнительного образования (внеурочной деятельности).

2.2. Итоговая и промежуточная аттестация проводится исключительно в учебные дни.

2.3. Расписание уроков, их продолжительность с перерывами между занятиями утверждается приказом директора школы.
2.4. Учебное расписание составляется на учебный период (четверть) и доводится до сведения участников образовательного процесс не позднее, чем за 5 дней до его начала.
2.5. В исключительных случаях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья школа вправе составить индивидуальные распорядки посещения учебных занятий.
2.6. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом, а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятий, без разрешения администрации школы не допускается.

3. Права обучающихся

3.1. Учащиеся имеют право на :

3.1.1. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.2. Благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие обучающихся при осуществлении школой своей деятельности.

3.1.3. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.4. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.

3.1.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

3.1.6. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены образовательной программой.

3.1.7. Участие в учебно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности, осуществляемой школой под руководством педагогов.

3.1.8. Бесплатную публикацию своих работ в изданиях школы.

3.1.9. Условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

3.1.10. Получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.11. Получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.

3.1.12. Профессиональную ориентацию.

3.1.13. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

3.1.14. Выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет.

3.1.15. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов по выбору, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой.

3.1.16. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами, модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, преподаваемых в школе, в установленном порядке.

3.1.17. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.18. Каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

3.1.19. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой школы.

3.1.20. Бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спортивными объектами школы.

3.1.21. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения основной образовательной программы среднего общего образования, выполнения индивидуального учебного плана.

3.1.22. Перевод в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

3.1.23. Участие в управлении школой в порядке, установленном Уставом.

3.1.24. Ознакомление с Уставом школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе, права и обязанности обучающихся.

3.1.25. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1.26. Создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

3.1.27. Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами школы.

3.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

3.2.1. Обеспечение питанием в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № 32, в том числе бесплатным:

3.2.1.1. питание обучающихся 1-4 классов осуществляется без привлечения средств родителей за счет софинансирования из федерального, регионального и местного бюджетов.

3.2.1.2. обучающихся 5-11 классов льготных категорий обеспечиваются бесплатными обедами, в том числе: дети из многодетных и /или малообеспеченных семей; дети с ограниченными возможностями здоровья; дети участников специальной военной операции.

3.2.2. Для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) создаются специальные условия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

3.2.3. Обучающимся предоставляется академическое право на день отдыха в день сдачи крови и (или) ее компонентов и в день связанного с этим медицинского осмотра. Для реализации данного права обучающемуся необходимо подать заявление на имя директора школы по форме из приложения к Правилам.
Заявление подается минимум за один рабочий день до дня сдачи крови и (или) ее компонентов или дня связанного с этим медицинского осмотра. Предоставление дней отдыха оформляется приказом директора школы.
Обучающийся должен предоставить справку из медицинской организации о том, что он сдавал кровь и (или) ее компоненты с указанием даты сдачи и прохождения связанного с этим медицинского осмотра, в течение двух недель с момента предоставления дней отдыха. Если это время совпадает с каникулами, то считаются недели, когда осуществлялся образовательный процесс.

4. Обязанности и ответственность обучающихся

4.1. Обучающиеся обязаны:

4.1.1. Соблюдать Устав школы, решения органов управления школы, настоящие Правила, локальные акты школы, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правила поведения в школе.

4.1.2. Соблюдать требования правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.

4.1.3. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны школы.

4.1.4. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни обучающийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или медицинское заключение. В иных случаях — заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

4.1.5. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.1.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

4.1.7. Бережно относиться к имуществу школы, поддерживать в ней чистоту и порядок.

4.1.8. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде.

4.1.9. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой школы и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

4.1.10. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев, указанных в пункте 6.10 Правил.

4.2. За неисполнение или нарушение требований Устава, настоящих Правил и иных локальных актов школы, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.3. Контроль за соблюдением Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в школе, осуществляется педагогическими, руководящими работниками школы, определенными директором.

5. Правила поведения в школе

5.1. Обучающиеся должны:

5.1.1. Здороваться с работниками и посетителями школы.

5.1.2. Проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.

5.1.3. Соблюдать вежливые формы общения с окружающими.

6. Правила посещения школы обучающимися

6.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных образовательной программой, для обучающихся обязательно, если иное не предусмотрено образовательной программой, локальными актами школы, законодательством.

6.2. В случае пропуска занятий (уроков) классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также проводит необходимые профилактические мероприятия с обучающимся и его родителями (законными представителями).

6.3. Одежда обучающихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении, общепринятым нормам классического стиля и носить светский характер, должна быть чистой и опрятной.

6.4. При выборе одежды для ношения в школе обучающиеся и родители (законные представители) должны исключить модели брюк и юбок с заниженной талией и (или) высокими разрезами (выше середины бедра), декольтированных и прозрачных платьев и блуз, одежды бельевого стиля и стиля гранж.

6.5. В школе обучающийся должен иметь все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники, головной убор, спортивную форму).

6.6. Обучающиеся должны приходить в школу заранее (рекомендуемое время за 10–15 минут) до начала учебных занятий.

Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.

6.7. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если обучающийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к дежурному администратору за одноразовой обувью (бахилами).

6.8. Обучающиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

6.9. Обучающимся запрещено находиться в гардеробе после переодевания.

6.10. Обучающимся запрещено приносить в школу:

6.10.1. Оружие.

6.10.2. Колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи и коньки, иной инвентарь, необходимый для организации образовательного процесса.

6.10.3. Легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы.

6.10.4. Табачные изделия.

6.10.5. Спиртные напитки.

6.10.6. Наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества иные вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ или способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства могут при себе иметь только те обучающиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Обучающиеся или их родители (законные представители) должны поставить администрацию школы в известность о медицинских показаниях, по которым обучающийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

6.11. В здании, на территории школы обучающимся запрещено:

6.11.1. Находиться в нерабочее время (после 20.00. в светлое время суток, после 17.00. в темное время суток)

6.11.2. Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества.

6.11.3. Играть в азартные игры.

6.11.4. Употреблять никотинсодержащую продукцию, употреблять путем вдыхания сжиженные углеводородные газы, содержащиеся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их паров.

6.11.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

6.11.6. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.

6.11.7. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

6.11.8. Находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах.

6.11.9. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.

6.11.10. Портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить.

6.11.11. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

6.11.12. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.

6.11.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

6.11.14. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.

6.11.15. Решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия.

6.12. Обучающимся запрещено:

6.12.1. Передавать карты доступа для прохода на территорию/в здание другим лицам.

6.12.2. Самовольно покидать школу во время образовательного процесса. Уйти из школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

6.13. Дисциплина и порядок поддерживаются в школе силами участников образовательного процесса.

7. Правила поведения учащихся во время урока

7.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.

7.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

7.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

7.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

7.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от урока.

7.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник.

7.7. Если нужно задать вопрос или обучающийся готов ответить на вопрос учителя, он поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

7.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

7.9. Обучающиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвенит звонок, и учитель объявит об окончании урока.

7.10. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у обучающихся имеются при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола.

Если в классе предусмотрено место для хранение мобильных средств связи, то обучающиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия).

Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях, а именно:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);
- при возникновении несчастного случая с обучающимся или резкого ухудшения самочувствия;
- в случае отмены занятий (уроков).

7.11. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

7.12. В школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права

и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

8. Правила поведения учащихся во время перемены

8.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха обучающихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

8.2. Обучающиеся могут проводить свободное время в общении, заниматься легкими физическими упражнениями, проводить разминки и физкультминутки, играть в настольные игры в специально отведенных для этого местах.

8.3. Во время перемен обучающимся запрещается:

8.3.1. Шуметь, мешать отдыхать другим.

8.3.2. Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

8.3.3. Толкать друг друга, перебрасываться предметами.

9. Правила поведения обучающихся в столовой

9.1. Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди.

9.2. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

9.3. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

9.4. После еды обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

10. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий

10.1. Перед проведением мероприятий, связанных с повышенной опасностью, педагог (руководитель группы) инструктирует обучающихся по технике безопасности.

10.2. Во время мероприятия обучающиеся должны:

10.2.1. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания педагога (руководителя группы).

10.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

10.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

10.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

10.2.5. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше обучающиеся могут только с разрешения педагога (руководителя группы).

11. Поощрения и дисциплинарное воздействие

11.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся образовательной организации могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

11.2. Процедура применения поощрений:

11.2.1. Объявление благодарности обучающимся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники образовательной организации при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

11.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией образовательной организации по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне образовательной организации и (или) муниципального образования, на территории которого находится образовательная организация.

11.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет средств приносящей доход деятельности по представлению заместителей директора на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

11.3. В школе применяются следующие формы дисциплинарного взаимодействия: меры воспитательного характера и меры дисциплинарного взыскания.

11.3.1. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в образовательной организации, осознание

обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

11.3.2. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из школы.

11.4. Применение дисциплинарных взысканий.

11.4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывании его на каникулах, но не более семи учебных дней со дня представления директору образовательной организации. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

11.4.2. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом.

11.4.3. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка, комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

11.4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательная организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета школы.

11.4.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также её нормальное функционирование.

11.4.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

11.4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

11.4.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать Управление образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

11.4.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

11.4.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

11.4.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

11.4.12. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей).

11.4.13. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

11.4.14. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни, каникул.

12. Правила электронного взаимодействия с участниками образовательных отношений

12.1. Школа организует электронное взаимодействие с участниками образовательных отношений посредством функционала цифровой платформы MAX (многофункционального сервиса обмена информацией). Во время переходного периода

до полной интеграции ИКОП «Сферум» в платформу МАХ допускается электронное взаимодействие с участниками образовательных отношений с использованием функционала ИКОП «Сферум».

12.2. Запрещается при реализации основных общеобразовательных программ использование принадлежащих иностранным юридическим лицам и (или) иностранным гражданам информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями, при котором отправитель электронного сообщения определяет получателя или получателей электронного сообщения и не предусматривается размещение пользователями общедоступной информации в сети интернет, для предоставления информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации.

12.3. Работники школы в рамках своих должностных обязанностей создают и координируют чаты с участниками образовательных отношений с целью решения образовательных задач, в том числе чаты с обучающимися класса, по учебному предмету или курсу, курсу внеурочной деятельности, мероприятию; родительские чаты; педагогические, методические чаты и др.

12.4. Работники школы являются модераторами созданных ими групповых чатов, что подразумевает:

- контроль за порядком общения между участниками чата, своевременное удаление негативной и избыточной информации;
- добавление участников в чат, ознакомление их с правилами коммуникации;
- удаление участников чата при их выбытии из контингента школы (например, отчислении обучающегося, увольнении работника и т. д.).

12.5. Работники школы при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум»;
- проявлять уважение ко всем участникам коммуникации;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится.

12.6. Родители (законные представители) обучающихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум»;
- посылать сообщения в будние дни с 7:00 до 21:00, за исключение случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов школы;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также

направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключение случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;
- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, угрозы, неправомерные обвинения, угрозы;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;
- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ и ИКОП «Сферум».

12.7. Родители (законные представители) обучающихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- узнавать и уточнять информацию, связанную с образовательной деятельностью школы;
- сообщать информацию, связанную с образовательной деятельностью школы, в том числе расписание занятий, домашнее задание, сведения об организации досуга обучающихся в школе и т. д.;
- высказывать свое мнение по сути обсуждаемой темы и (или) по вопросам, связанным с образовательной деятельностью школы, с учетом исполнения требований пункта 10.6 Правил;
- выйти из чата в любое время.

12.8. Обучающиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум»;
- посылать сообщения в будние дни с 7:00 до 21:00, за исключение случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключение случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;
- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, угрозы, неправомерные обвинения, угрозы;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;

- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ и ИКОП «Сферум».

12.9. Обучающиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- присоединяться к чату по ссылке-приглашению, полученной от работника школы;
- узнавать, уточнять, сообщать информацию, связанную с темой обсуждения в чате и (или) образовательной деятельностью школы;
- участвовать в занятиях и мероприятиях, осуществляемых с применением дистанционных образовательных технологий, в случае их проведения с использованием функционала цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум».

13. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

13.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

13.1.1. Направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся.

13.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

13.1.3. Использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

13.2. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в учебных помещениях, на входе, по периметру здания и на территории школы. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

Приложение к
Правилам внутреннего распорядка обучающихся

Заявление
на предоставление дней отдыха в день сдачи крови и (или) ее компонентов и в день связанного с этим медицинского осмотра

Я, _____, _____ г. рождения, обучающийся ___ класса, прошу предоставить мне день отдыха в день сдачи крови и (или) ее компонентов и в день связанного с этим медицинского осмотра, которые будут проходить _____ (дата сдачи крови и медосмотра).

Обязуюсь предоставить справку из медицинской организации о факте и дате сдачи крови и (или) ее компонентов и прохождения связанного с этим медицинского осмотра.

Дата ФИО