

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 8
«30» апреля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 21

Кошкина О.В.

«30 » апреля 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о единых требованиях к проверке рабочих тетрадей и
тетрадей для контрольных работ обучающихся муниципального
автономного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №21

1. Общее положения.

- 1.1. Проверка тетрадей является одним из способов контроля знаний обучающихся.
- 1.2. Проверка тетрадей является обязанностью каждого учителя.
- 1.3. При проверке тетрадей учитель имеет право делать записи пастой (чернилами) красного цвета.
- 1.4. Учитель имеет право, помимо выставления оценки, делать в тетради записи, касающиеся непосредственно проверяемой работы.
- 1.5. Запрещается делать в тетради записи, касающиеся поведения обучающихся.
- 1.6. В качестве оценки может быть использован только один из следующих символов: «2», «3», «4», «5». Допускается выставление нескольких оценок за каждый вид деятельности, в том числе через дробь.
- 1.7. С целью повышения качества проверки и оценки уровня усвоения обучающимися изученного материала, учителю необходимо ознакомить обучающихся с критериями выставления оценок.
- 1.8. Не допускается выставление неудовлетворительных оценок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся (3-х и более уроков) по уважительной причине.

2. Периодичность и сроки проверки тетрадей

- 2.1. Тетради обучающихся, в которых выполняются классные и домашние работы (рабочие тетради), проверяются со следующей периодичностью:
По русскому языку и математике:
 - в 1-4-х классах и первом полугодии 5 класса - после каждого урока у всех обучающихся;
 - во втором полугодии в 5 и 6 классах – после каждого урока у обучающихся, имеющих слабые знания по предмету;
 - у класса в целом – наиболее значимые по своей важности работы, но не реже одного раза в неделю;
 - в 7-9-х классах - не реже одного раза в неделю у обучающихся, имеющих слабые знания по предмету; у класса в целом – наиболее

значимые по своей важности работы, но не реже одного раза в две недели;

- в 10-11-х классах – не реже одного раза в неделю у обучающихся, имеющих слабые знания по предмету, у всего класса – наиболее значимые по своей важности работы, но не реже одного раза в месяц.

По литературе:

- в 5-8-х классах – не реже 2 раз в месяц;
- в 9-11-х классах – не реже одного раза в месяц;

По иностранному языку:

- во 2-4-х классах – после каждого урока;
- в 5-6-х классах - после каждого урока только у обучающихся, имеющих слабые знания по предмету, у класса в целом - наиболее значимые по своей важности работы, но не реже одного раза в 2 недели;
- в 7-9-х классах – не реже одного раза в неделю у обучающихся, имеющих слабые знания, у всего класса - наиболее значимые по своей важности работы, но не реже одного раза в месяц;
- в 10-11-х классах – не реже одного раза в две недели у обучающихся, имеющих слабые знания по предмету, у класса в целом - наиболее значимые по своей важности работы, но не реже одного раза в месяц.
- Тетради-словари проверяются у всех учащихся не реже одного раза в месяц.

По остальным предметам:

- Проверка производится выборочно, но таким образом, чтобы каждая тетрадь была проверена не реже одного раза в четверть.
- Тетради для лабораторных работ по всем предметам, во всех классах проверяются у всех обучающихся в течение недели после проведения работы.
- Тетради для изложения и сочинений по русскому языку и литературе, а также для лабораторных и контрольных работ по всем предметам проверяются у всех обучающихся после каждой работы.

2.2. Проверка тетрадей для контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

- контрольные диктанты и контрольные работы по математике во 2-9-х и контрольные работы по всем предметам во 2-4 классах проверяются к следующему уроку;
- контрольные работы по математике в 10-11 классах и по остальным предметам во всех классах, кроме 2-4-ых, проверяются в течение недели;
- изложения и сочинения в 5-7-х классах проверяются не позже чем через урок;
- изложения и сочинения в 8-9-х классах проверяются в течение недели;
- изложения и сочинения в 10-11-х классах проверяются в течение 10 дней.

3. Единые требования к проверке тетрадей

В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующими требованиями:

3.1. Единые требования к проверке тетрадей обучающихся 1-4 классов:

- при проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку и математике учитель зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак и надписывает вверху нужную букву или верный результат математических действий;
- при пунктуационных ошибках зачеркивается ненужный или пишется необходимый в этом случае знак препинания; на полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком («I»-орфографическая ошибка, «V»-пунктуационная);
- проверив диктант, списывание, изложение, сочинение учитель подсчитывает и записывает в конце работы число орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок; после подсчета ошибок в установленном порядке выставляется отметка за работу;
- после проверки письменных работ обучающимсядается задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок. Над ошибками, как правило, обучающиеся работают в тех же тетрадях, в которых выполняли соответствующие письменные работы.

3.2. Единые требования к проверке тетрадей обучающихся 5- 11 классов:

- при проверке изложений и сочинений в 5-11-х классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (которые подчеркиваются волнистой линией) и грамматические; на полях тетради учитель обозначает фактические ошибки символом «ф», логические - «л», речевые – «р», грамматические «г»;
- при проверке обучающих классных и домашних работ, а также контрольных работ обучающихся 5-11-х классов по русскому языку и математике учитель только подчеркивает и отмечает на полях допущенные ошибки, которые исправляет сам ученик;
- проверив диктант, изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам, в диктантах дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок.